



«ПТВЕРЖДАЮ»
Председатель Правления- Ректор
Кызылординского университета имени
Коркыт Ата

Б.С. Каримова
2024 год

ПЛАН

мероприятий НАО «Кызылординский университет имени КоркытАта» по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии Независимого агентства аккредитации и рейтинга по итогам оценки качества образовательных программ 6B04246-Юриспруденция (уголовно-правовая), 6B04141-Учет и аудит, 6B04143- Финансы на соответствие стандартам специализированной аккредитации

№ п/п	Рекомендации ВЭК	Мероприятие по выполнению рекомендации	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение
7По стандарту 1. Управление образовательной программой				
1.	Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года внести изменения в структуру Плана развития ОП раздел по определению отличительных признаков ОП для определения их уникальности и индивидуальности и согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний в соответствии со Стратегическим планом вуза.	1. Дополнить План развития ОП разделом «Уникальность и индивидуальность ОП».	Сентябрь 2024г.	Руководитель ОП
2	Руководству ОП в рамках реализации Планов развития ОП определить и документировать мероприятия по снижению рисков в срок до 1 августа 2024 года и проводить на постоянной основе мероприятия по управлению рисками	1. Подготовка Паспорта риска и Плана-отчета мероприятий по предотвращению рисков. 2. Проводить мониторинг выполнения Плана-мероприятий по предотвращению рисков, результаты которого рассматривать на заседании кафедры	Ежегодно Май-июнь ежегодно	Руководитель ОП

3	Руководству вуза разработать механизм, мотивирующий ППС к использованию инноваций и инновационных предложений в рамках ОП в срок до 1 декабря 2024 года	1. Ввести в КРІ ППС индикатор «Использование инноваций».	Декабрь 2024 г.	Департамент по академическим вопросам
4	Руководству ОП до начала 2024-2025 учебного года включить в планы заседаний комитетов по обеспечению качества вопросы по анализу использованию инновационных подходов в реализации ОП	1. Включить вопрос об эффективности использования инновационных подходов при реализации ОП в Планы заседаний Академического комитета по качеству.	Сентябрь 2024г.	Руководитель ОП
По стандарту 2. Управление информацией и отчетность				
5	Руководству вуза до 1 сентября 2024 года внести в планы работы коллегиальных органов управления вопросы, ориентированные на обеспечение регулярного обсуждения результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП.	1. Внести в План работы Ученого Совета вопросы, связанные с обсуждением результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП.	Сентябрь 2024г.	Руководство Университета Ученый секретарь
По стандарту 3. Разработка и утверждение образовательных программ				
6	Руководству вуза в текущем учебном году провести анализ программ профессиональной сертификации и к началу 2024-2025 учебного года определить возможности вуза по реализации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, в срок до 1 сентября 2024 года разработать план мероприятий по данному вопросу.	1. Разработать план мероприятий по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации.	Сентябрь 2024г.	Департамент по академическим вопросам Руководитель ОП
7	Академическим службам вуза провести мониторинг ОП на предмет определения возможности реализации совместных или	1. Разработать Дорожную карту по подготовке и реализации совместной образовательной программы с Кыргызским национальным	Сентябрь 2024г.	Департамент по академическим вопросам

	двудипломных ОП, до 1 сентября 2024 года на институциональном уровне разработать дорожную карту по вопросам подготовки и реализации совместных или двудипломных программ	университетом имени Жусупа Баласагани		Руководитель ОП
По стандарту 4. Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ				
8	Руководству вуза ежегодно проводить оценку качества ОП и результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления и публиковать на сайте университета	1. Проводить оценку эффективности ОП 2. Обсудить результаты оценки эффективности ОП на заседаниях Академического комитета по качеству и Ученого Совета. 3. Публиковать результаты мониторинга по оценке качества ОП на сайте университета.	Ежегодно	Управление стратегического планирования и обеспечения качества Департамент по академическим вопросам Руководитель ОП
По стандарту 5. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости				
9	Руководству ОП в планы развития ОП включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся до начала 2024-2025 учебного года	1. В планы работы кафедры включить мероприятия по разработке ППС собственных исследований в области преподавания 2. Рассматривать вопросы по разработке ППС собственных исследований в области преподавания на заседаниях НМС. 3. В рамках зимней и летней школ организовать для ППС курсы повышения квалификации в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся.	Август Постоянно Январь, июнь	Департамент по академическим вопросам Руководитель ОП
10	Руководству вуза в систему мотивации ППС включить критерии, мотивирующие преподавателей к разработке собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин до 1 августа 2024 года	Ввести в КРІ ППС индикатор «Разработка собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин»	Август 2024 год	Руководитель ОП

11	Руководству вуза на постоянной основе проводить методический семинар по обсуждению объективных механизмов оценивания результатов обучения. Планы работы методических семинаров разработать и утвердить до начала 2024-2025 учебного года	1. В план работы НМС кафедры включить мероприятия по обсуждению объективных механизмов оценивания результатов обучения	Август 2024 год	Департамент по академическим вопросам Руководитель ОП
12	Руководству ОП обеспечить публикацию критериев и методов оценки результатов обучения до начала 2024-2025 учебного года	1. Опубликовать на сайте вуза и страничках ОП в социальных сетях критерии и методы оценки результатов обучения.	Сентябрь 2024 год	Руководитель ОП
По стандарту 6. Обучающиеся				
13	Руководству ОП определить индикативные показатели планов развития ОП, пункта по реализации академической мобильности до 1 сентября 2024 года	1. Определить индикативные показатели по направлению академической мобильности обучающихся 2. В план развития ОП включить обмен обучающимися в рамках внешней академической мобильности на основании соглашения о сотрудничестве с Кыргызским Национальным университетом имени Ж. Баласагына (Кыргызская Республика)	Сентябрь 2024 год	Руководитель ОП
По стандарту 7. Профессорско-преподавательский состав				
14	Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года включить в Планы развития ОП механизм мотивации ППС к использованию в образовательной деятельности информационно-коммуникационных технологий и программных средств	1. Подготовить заявки на приобретение мультимедийной техники и программных средств. 2. Осуществлять анализ использования ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств. 4. Ввести в КРІ ППС индикатор «Использование в образовательной деятельности информационно-коммуникационных технологий и программных средств»	Сентябрь 2024 год	Руководитель ОП
По стандарту 8. Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов				

15	Руководству вуза с учетом программы развития университета вуза разработать Дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся	Разработать дорожную карту по совершенствованию инфраструктуры университета с учетом особых потребностей обучающихся	Декабрь 2025 год	Руководство Университета
16	Рекомендации для ОП «6В04141-Учет и аудит», «6В04143-Финансы»: - Руководству вуза увеличить количество мультимедийных средств и программных продуктов для качественного сопровождения учебного процесса до декабря 2025 года.	Приобрести 2 LED экрана и 20 компьютеров для качественного сопровождения учебного процесса	Декабрь 2025 год	Руководство Университета
По стандарту 9. Информирование общественности				
		Рекомендаций по данному стандарту не имеется.		

Член правления - проректор
по академическим вопросам

Д.М. Абдрашева

Член правления - проректор
по научной работе и международным связям

М.А. Бурибаева

Член правления – проректор
по социальной и воспитательной работе

Ж.Н. Базартай

Директор департамента
по академическим вопросам

Б.А. Досжанов

Руководитель управления стратегического
планирования и обеспечения качества

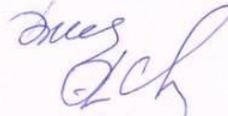
Директор института

Руководитель ОП

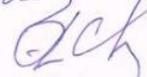
Руководитель ОП



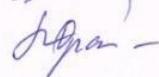
Ж.Т. Жаксылыкова



Г.Б. Дузельбаева



Е.А. Алтаев



А.К. Оралбаева