



«Утверждаю»

Председатель Правления-ректор
Кызылординского университета имени Коркыт Ата
Б.С.Каримова
2025 год

План мероприятий НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата» по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии Независимого агентства аккредитации и рейтинга по итогам оценки качества образовательных программ 8D04140 – «Экономика», 7M04141 – «Менеджмент» на соответствие стандартам специализированной аккредитации

№	Рекомендации ВЭК	Мероприятие по выполнению рекомендации	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение
По стандарту Управление образовательной программой				
1	Руководству вуза до начала 2025–2026 учебного года обеспечить прохождение руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками. К маю 2025 года провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации	Участие руководителя и разработчиков ОП в семинаре на тему «Управление рисками в университете»	январь-апрель 2025 г.	Риск-менеджер
2	Кафедре следует разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.	Разработать новые методики преподавания учебных дисциплин, нацеленных на усиление роли обучающихся в совместном создании процесса обучения и их непосредственное участие, как партнеров, в развитии своего	январь-февраль 2025 г.	Руководитель ОП, разработчики ОП, ППС

		обучения.		
По стандарту «Управление информацией и отчетность»				
3	Руководству ОП до 01.09.2025 г. предпринять меры по разработке и применению критериев результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП	Критерии результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП определены в Положении об оценке качества реализации ОП университета. Провести анализ и оценку результативности и эффективности деятельности ОП, с целью дальнейшего совершенствования	январь-август 2025 г.	Руководитель ОП, разработчики ОП, ППС
4	Руководству ОП на постоянной основе оповещать заинтересованных лиц о результатах оценки реализации аккредитуемых ОП с использованием различных инструментов.	Разместить на сайте университета результаты оценки реализации ОП 8D04140 – «Экономика», 7M04141 – «Менеджмент».	ежегодно	Руководитель ОП, разработчики ОП
По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»				
5	В планах развития ОП предусмотреть мероприятия по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации, включая проведение анализа содержания ОП и их обновление	Провести анализ требований и критериев для получения профессиональной сертификации в выбранной области. Выделить ключевые компетенции и знания, необходимые для успешного прохождения сертификационных испытаний. На основе выявленных компетенций определить перечень дисциплин, которые необходимо изучить для подготовки к сертификации. Определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся ОП 8D04140 – «Экономика», 7M04141 – «Менеджмент»	сентябрь 2025 г.	Руководитель ОП, разработчики ОП, ППС

		к профессиональной сертификации		
6	Руководству аккредитуемых ОП предпринять меры по разработке совместных/двудипломных образовательных программ с вузами ближнего и дальнего зарубежья	<p>Провести анализ основных характеристик и содержания образовательных программ (ОП) вуза и сравнить их с аналогичными программами зарубежных вузов. Определить общие черты и различия, а также области для гармонизации.</p> <p>Создать рабочую группу из представителей, специализирующихся на изучаемых дисциплинах, специалистов по международным связям и качеству образования для разработки плана мероприятий.</p> <p>Найти зарубежные вузы, имеющие аналогичные образовательные программы или заинтересованные в сотрудничестве в области разработки совместных или двудипломных программ.</p> <p>В рамках рабочей группы определить общие стандарты и цели, которые будут преследоваться при гармонизации содержания образовательных программ.</p>	сентябрь 2025 г.	Руководитель ОП, разработчики ОП, ППС
По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»				
7	Руководству ОП регулярно рассматривать результаты мониторинга качества ОП на заседаниях коллегиальных органов различного уровня и публиковать информацию на сайте вуза.	Рассматривать результаты мониторинга качества ОП на заседаниях Академического Комитета по качеству, Ученого Совета и аппаратном совещании.	Ежегодно	Управление стратегического планирования и обеспечения качества, Департамент по академическим вопросам, директор института и

				руководитель ОП
По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»				
8	Руководству вуза в срок до августа 2025 года в систему мотивации ППС включить критерии, побуждающие разработку собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин	Ввести в КРІ ППС индикатор «Разработка собственных исследований в области преподавания»	Август 2025 г.	Департамент по академическим вопросам, директор института и руководитель ОП
9	Руководству ОП к началу 2025-2026 учебного года в Планы развития программ включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся	Участие ППС на курсах повышения квалификации в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся.	Май-август 2025 г.	Центр повышения квалификации и дополнительного образования, руководитель ОП
По стандарту «Обучающиеся»				
10	Руководству ОП регулярно проводить разъяснительные работы среди стейкхолдеров о неформальном и формальном образовании	Проведение разъяснительной работы среди стейкхолдеров о неформальном и формальном образовании	Ежегодно	Департамент по академическим вопросам, Офис регистратора, руководитель ОП
11	Руководству ОП разработать план по развитию внутренней и внешней академической мобильности обучающихся аккредитуемых ОП	Разработать план мероприятий по развитию академической мобильности обучающихся	Ежегодно	Руководитель ОП, разработчики ОП
По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»				
12	В срок до 2025-2026 учебного года руководству ОП обеспечить реализацию программы развития внутренней и внешней академической мобильности преподавателей, а также привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей и практических преподавателей и практических	Активизировать участие ППС в программе внутренней и внешней академической мобильности. Привлекать ведущих зарубежных и отечественных преподавателей и практических работников к учебному процессу.	Январь-сентябрь 2025 г.	Департамент по академическим вопросам, отдел международных связей, руководитель ОП

	работников.			
13	До августа 2025 года руководителю ОП принять меры по применению более 50% ППС информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе (например, е-портфолио и онлайн обучение, MOOC).	Отразить в курсах внедрение информационно-коммуникационных технологий, новых и инновационных форм и методов подачи учебного материала	Август 2025 г.	Руководитель ОП, ППС
По стандарту «Информирование общественности»				
14	Руководителю ОП на постоянной основе дополнять информацию об ОП данными, отражающими позиционирование ОП на рынке образовательных услуг и программах академической мобильности.	Осуществлять информирование общественности обо всех изменениях ОП путем размещения на сайте, социальных сетях университета и ОП.	Ежегодно	Руководитель ОП, медиа центр

Член правления-проректор по академическим вопросам

Д.М.Абдрашева

Член правления-проректор по научной работе и международным связям

М.А.Бурибаева

Член правления-проректор по стратегическому развитию и ИТ

М.М.Томанов

Член правления-проректор по социальной и воспитательной работе

Ж.Н.Базартай

Директор Департамента по академическим вопросам

Б.А.Досжанов

Руководитель управления стратегического планирования и обеспечения качества

Ж.Т.Жаксылыкова

Директор института

Г.Б.Дузельбаева

Руководитель ОП

М.Ш.Кушенова