

«Утверждаю»  
И.о. Председателя Правления-ректора  
Кызылординского университета имени Коркыт Ата  
Д.М. Абдрашева  
«23» января 2026 год



**ПЛАН**  
мероприятий НАО «Кызылординский университет имени Коркыт Ата» по реализации рекомендаций ВЭК НААР по итогам оценки качества ОП 6B01505 – Математика (IP), 6B01504 – Физика (IP), 6B01507 – Информатика (IP), 6B01203 – Дошкольное образование (IP), 6B01302 – Начальное образование (IP)

№	Рекомендации ВЭК	Мероприятие по выполнению рекомендации	Сроки выполнения	Ответственный за исполнение
<b>По стандарту «Управление образовательной программой»</b>				
1	В целях актуализации и эффективного применения в практике управления планов развития ОП документировать Порядок разработки планов развития инновационных ОП предусмотрев в нем: - меры по обеспечению прозрачности, информирования стейкхолдеров, активного вовлечения их в процессы масштабирования инновационных ОП и планирования изменений; - порядок регулярного пересмотра и мониторинга его реализации.	Разработать Положение «О порядке разработки планов развития инновационных ОП».	До 01.01.2026 г	Досжанов Б.А. Бухарбаева А.Ж.
2	Обеспечить корректировку планов развития инновационных ОП в соответствии с документированным порядком их разработки	Внести необходимые изменения и дополнения в Планы развития инновационных ОП в соответствии с Положением о порядке разработки планов развития инновационных ОП	до 30.03.2026 г.	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тілеубай С.ІІІ.

3	В процессе масштабирования инновационных ОП на всех уровнях управления внедрить формализованные процедуры управления рисками с учетом (срок: до 01.01.2026 г.): - порядка их выявления, оценки и отбора; - оценки последствий и выделения возможностей (позитивных рисков); - планирования мер по снижению негативных последствий и реализации возможностей в случае воздействия факторов риска	1.Прописать риски и мероприятия по их минимизации в Плане развития инновационных ОП; 2.Проводить мониторинг рисков	до 01.01.2026 г.  ежегодно	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.
<b>По стандарту «Управление информацией и отчетность»</b>				
1	Внести изменения в нормативные документы, регламентирующие деятельность коллегиальных органов и структурных подразделений, предусмотрев: 1)периодичность обсуждения результатов внедрения инновационных ОП (не реже 1 раза в квартал); 2) стандартизированные методы оценки эффективности управления ОП (ключевые метрики: набор, удержание, удовлетворенность обучающихся, нагрузка ППС, результаты обучения); 3)процедуру принятия решений по масштабированию успешных практик ОП.	1.Включить в планы работы Академических комитетов по качеству, Ученого Совета следующие вопросы: -обсуждение результатов внедрения инновационных ОП и масштабирование успешных практик ОП; - оценка эффективности инновационных ОП.	до 28.02.2026 г.  ежегодно	Жусупова Л.А., директора институтов
2	Руководителям образовательных программ организовать сбор и аналитический обзор данных по масштабированию инновационных ОП (качество контента, методы преподавания и оценивания, отзыв обучающихся, применяемые цифровые инструменты и т.д.), подготовить аналитическую справку и внести не менее трёх корректирующих управленческих решений по	Провести анкетирование и фокус-групп обучающихся по качеству контента и методам обучения, по пересмотру содержания модулей с учётом цифровых компетенций и междисциплинарных навыков, по использованию в учебном процессе LMS, онлайн-платформ, симуляторов и	до 01.06.2026 г.	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.

	результатам анализа (например: обновление модулей, усиление студентоориентированного похода, привлечение индустриальных партнёров)	ИИ-инструментов, на основе результатов анализа подготовить аналитическую справку.		
<b>По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>				
	Рекомендации отсутствуют.			
<b>По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>				
1	Внести соответствующие изменения в нормативные документы, регулирующие деятельность коллегиальных органов и структурных подразделений, с целью совершенствования системы мониторинга и оценки инновационных образовательных программ, предусмотрев: -установление регулярности рассмотрения результатов мониторинга масштабирования инновационных ОП (не реже 1 раза в квартал); -внедрение стандартизированных критериев и индикаторов оценки эффективности масштабирования инновационных ОП, включающих показатели: динамика набора, удержание контингента, удовлетворенность обучающихся, кадровое обеспечение и нагрузка ППС, академические результаты и достижения студентов; -процедуру принятия управленческих решений по корректировке и масштабированию успешных образовательных практик, выявленных в ходе мониторинга.	1.Проведение оценки эффективности инновационных ОП на уровне кафедры  2.Осуществлять оценку эффективности инновационных ОП в соответствии с Положением «Об оценке качества реализации ОП университета».  3.Мониторинг Плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества ОП.	ежеквартально  ежегодно  2 раза в год	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.  Жаксылыкова Ж.Т., руководители рабочих групп  Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.
2	Осуществить систематизированный сбор, анализ и обобщение данных по масштабированию инновационных ОП, включая: качество учебного контента, применяемые методы	1.Осуществлять комплексный анализ и обобщение собранных данных с целью выявления сильных сторон, проблемных зон и успешных практик	до 01.06.2026 г.	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.

	преподавания и оценивания, цифровые инструменты обучения, обратную связь обучающихся и работодателей. Обеспечить публикацию на официальном сайте	масштабирования инновационных ОП, включая оценку качества контента, педагогических подходов, цифровых решений и степени удовлетворённости стейкхолдеров.. 2.Обеспечить размещение обобщённых результатов анализа масштабирования инновационных ОП на официальном сайте университета с соблюдением принципов открытости, доступности и информирования заинтересованных сторон.		
<b>По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>				
1	Разработать и утвердить критерии оценки эффективности внедрения студентоцентрированных методик преподавания, адаптированных с учетом международного опыта (в т.ч. зарубежных экспертов-партнеров).	Разработать и утвердить критерии оценки эффективности внедрения студентоцентрированных методик преподавания.	До начала 2026/2027 учебного года.	Досжанов Б.А., Бухарбаева А.Ж.
2	Обеспечить совершенствование процедур оценивания учебных достижений обучающихся на основе международных моделей студентоцентрированного обучения: формирующее оценивание, критерии прозрачности, рубрикаторы, рефлексивные задания, электронные портфолио	Активно внедрять новую систему оценивания учебных достижений обучающихся	до 01.03.2026 г.	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.

3	Организовать для ППС цикл обучающих семинаров и программ повышения квалификации с привлечением зарубежных экспертов и национальных тренеров по масштабированию инновационных ОП	Организовать для ППС обучающие семинары, курсы повышения квалификации с привлечением зарубежных и национальных экспертов по масштабированию инновационных ОП.	ежегодно	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.
<b>По стандарту «Обучающиеся»</b>				
1	Расширить спектр программ и увеличить численность обучающихся, выезжающих в рамках внутренней и внешней академической мобильности по всем аккредитуемым ОП	1.Активно привлекать обучающихся для участия в программе академической мобильности (внутренняя, внешняя). 2.Участие обучающихся на курсах изучения английского языка.	постоянно	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.
<b>По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»</b>				
1	Обеспечить вовлеченность каждого преподавателя в развитие культуры качества и академической честности, оценивая и признавая их вклад в масштабировании инновационных ОП	Организовывать встречи, семинары для ППС, на которых рассматривать и обсуждать вопросы, касающиеся культуры качества и академической честности.	Постоянно	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.
<b>По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>				
1	Необходимо разработать программу развития или внести, в план развития ОП индикаторы по совершенствованию материально-технической базы учебных физических лабораторий по курсу общей физики и техники школьного эксперимента	1.Провести комплексную инвентаризацию оборудования и материалов учебных физических лабораторий по курсу общей физики и техники школьного эксперимента, оценку их соответствия требованиям	до 01.01.2026 г.	Каинбаева Л.С.

		образовательных программ и международным стандартам, выявить недостатки и потребности в обновлении. 2.Разработать программу совершенствования материально-технической базы учебных физических лабораторий.		
<b>По стандарту «Информирование общественности»</b>				
1	Для обеспечения прозрачности и доступности информации об инновационных образовательных программах, разработанных с участием зарубежных экспертов, а также для корректного позиционирования опыта их внедрения среди педагогических вузов Казахстана - провести аудит структуры и содержания официального сайта университета, предусмотрев: •отдельный раздел, посвященный инновационным ОП; • описание целей, результатов обучения, моделей студентоцентрированного обучения и особенностей участия зарубежных экспертов; • публикацию успешных кейсов, отзывов студентов, партнеров и преподавателей; • регулярное обновление новостей реализации и масштабирования программ.	1.Дополнить Паспорт инновационных ОП следующей информацией: цели, результаты обучения, модели студентоцентрированного обучения и особенности участия зарубежных экспертов. 2.Публиковать на сайте и социальных сетях успешные кейсы, отзывы студентов, партнеров, преподавателей.	до 01.02.2026 г.  постоянно	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.
2	Разработать и утвердить регламент мониторинга и обновления информации об инновационных образовательных программах на сайте и в официальных коммуникационных каналах вуза, включающий: • ответственность за своевременное и	1.Определить ответственное лицо, которое будет своевременно размещать на сайте университета новую информацию по аккредитованным ОП. 2.Рассматривать на заседаниях кафедры вопросы мониторинга и обновления	до 31.12.2025 г.	Каинбаева Л.С. Бекжанова Б.Ж. Тлеубай С.Ш.



<p>корректное размещение данных в разрезе ОП;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• периодичность проверки актуальности информации (не реже 1 раза в квартал);</li> <li>• порядок согласования публикаций с ответственными координаторами инновационных программ и международными партнерами;</li> <li>• механизмы обратной связи от обучающихся, преподавателей и внешних заинтересованных сторон.</li> </ul>	<p>информации об аккредитованных ОП.</p>		
---	--	--	--

Член правления-проректор по академическим вопросам

Член правления-проректор по научной работе и международным связям

Член правления-проректор по стратегическому развитию и ИТ

Директор департамента по академическим вопросам

Руководитель управления стратегического планирования и обеспечения качества

Директор института «Естествознание»

Директор института Педагогики и традиционного искусства

Руководитель ОП «Физика и математика»

Руководитель ОП «Информатика и информационно-коммуникативные технологии»

Руководитель ОП «Педагогика, психология и методика начального обучения»

Д.М.Абдрашева

М.А.Бурибаева

М.Ж.Айтимов

Б.А.Досжанов

Ж.Т.Жаксылыкова

Г.Б. Токтаганова

Н.Б. Мирманов

Л.С. Каинбаева

С.Ш. Тілеубай

Б.Ж. Бекжанова