



«Бекітемін»

Қорқыт Ата атындағы ҚУ

Басқарма Аппараты – ректор, ф.ғ.к.

Б. С. Каримова

2024 жыл

2023-2024 оқу жылы Қорқыт ата атындағы Қызылорда университетінде білім алушылар мен ОИЖ арасында жүргізілген сауалнама нәтижелері бойынша түзету және ескерту әрекеттерінің
ЖОСПАРЫ

№	Ұсынымдар	Ұсынымдарды орындау бойынша іс-шаралар	Орындалу мерзімі	Жауапты
1	2	3	4	5
Оқу үдерісін ұйымдастыру				
1	Білім беру процесінің мазмұны, ұйымдастырылуы және сапасын арттыру	Білім беру процесінің мазмұнын ұйымдастыру барысында білім беруді дамыту, білім беру сапасын арттыру және білім алушыларды ынталандыру бойынша жұмыс жасау.	Жыл бойы	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж.
2	БББ бойынша сұранысқа ие кәсіби дағдыларды алуға бағытталған пәндерді қосу тұрғысынан талдау жүргізу	Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып кәсіби стандарттарды және өңірлік қажеттілік карталарын, «Жаңа атлас құзыреттерін» ескере отырып БББ бойынша сұранысқа ие кәсіби дағдыларды алу мақсатында жаңа пәндерді енгізілуін ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Сәуір-мамыр айлары	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж.
3	Бейіндік пәндерге басымырақ сағат бөлу	Жұмыс берушілердің сұранысына сәйкес БББ-на жаңа бейіндік пәндер енгізілу жұмыстары жүргізіліп, БББ жаңарту жұмыстарын жүргізу; Өндіріс мамандарын білім беру процесіне тарту және қатысуын кеңейту.	2024-2025 оқу жылы Мамыр айы	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж.
4	Өндіріс мамандарын білім беру процесіне тарту	Университетте 2021-2022 оқу жылынан бастап «Дуалдық оқыту элементтерін тәжірибеге бағыттау, білімге енгізу» пилоттық жобасын жүзеге асыруды жалғастыру; Өндіріс мамандарын білім беру процесіне тарту және қатысуын кеңейту.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек айы	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж.

5	Оқытушылардың өз жұмысына қызығушылығын арттыру	Оқытушылардың өз жұмысына қызығушылығын арттыру үшін өз тарапынан шығармашылық ізденістермен жұмыс жасау, біліктілік арттыру, семинарларға қатысу.	Жыл бойы	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж.
6	Білім алушылардың тілдік дайындығын күшейту	Білім берудің заманауи талаптарына сәйкес білім алушылардың тілдік дайындығын көтеруді және күшейтуді ұйымдастыру.	Жыл бойы	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж.
7	Қазіргі заманғы өзгерістерді ескере отырып, оқу материалдарын жаңарту	БББ бойынша кадрлар даярлауды жоғары дәрежеде жүзеге асыру мақсатында заманауи оқу-құрал жабдықтарымен қамтамасыз ету және материалдық-техникалық базасын жақсартуға жұмыс жасау.	Жыл бойы	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж.
8	Әр білім алушының таңдауына сай жеке оқу жоспарларын дайындау, практикалық сабақтарға таңдау мүмкіндігін беру, қызығушылық тудырмайтын пәндерді жою	Жұмыс оқу жоспарына сәйкес әр білім алушының пәндерді таңдауына сай жеке оқу жоспарларын дайындау, практикалық сабақтарды таңдауына кеңес беру жұмыстарын ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Тамыз айы	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж. БББ жетекшілері
9	Университетте оқылатын теориялық курстар мен өндіріс қажеттіліктерінің байланысын арттыру	БББ бойынша мекемелер, өндіріс орындары мен кәсіпорындары арасында шарттар жасау мүмкіндігін қарастырып, байланыс жұмыстарын арттыру және теориялық курстар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Досжанов Б.А. Бұхарбаева А.Ж.
10	Түлектерді жұмысқа орналастыру үшін мансап орталықтарымен өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету	16.05.2024 ж. университет бітіруші түлектері «ЖЕТИСТІКТЕР АЛАҢЫ» бос жұмыс орындары және дайын өнімдер жәрмеңкесіне қатыстырылуын жалғастыру; 06.06.2024 ж. «Mansap Navigator 1.0» түлектерге арналған бос жұмыс орындары жәрмеңкесі ҚР Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің Қызылорда облысы бойынша департаменті және Қызылорда облысының жұмыспен қамтуды үйлестіру және әлеуметтік бағдарламалар басқармасымен бірлесіп ұйымдастырылатын жұмыстарды жалғастыру; сала мамандарының бітіруші түлектерге мемлекеттік бағдарламалар және жобалар бойынша кеңестер жүргізуін қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Досжанов Б.А. Жарылғапова Д. М. Оразмаханов Ж.Ш.

11	Аймақтағы бос жұмыс орындары туралы ашық қол жетімді мәліметтер базасын құру	Бітіруші түлектерді ақпараттандыру мақсатында университет сайтына, «Mansar & Job Korkyt» телеграм каналы және фейсбук пен инстаграм парақшаларына бос жұмыс орындары туралы тұрақты түрде ақпараттар салу.	Жыл бойы	Досжанов Б.А. Жарылғапова Д. М. Оразмаханов Ж.Ш.
Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің алдын-алу				
12	Білім алушылардың адалдық индексін арттыру мақсатында корпоративтік мәдениетті қалыптастыру жөніндегі іс-шараларды күшейту	Барлық институттарда сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында «Адалдық сағатын» ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Қазан айы	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А.Б.
13	Білім алушыларға қатысты оқытушылардың адалдығын арттыру	БББ ПОҚ-мен сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік Университетте қабылданған «Академиялық адалдық саясатын» қатаң ұстану аясында кездесулер ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Қазан, қаңтар айлары	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А. Б.
14	1 курс білім алушыларын Университет Жарғысымен, Ішкі ережелермен және Жоғары оқу орны студентінің Ар-намыс кодексімен таныстыру	Университетте қабылданған ішкі нормативті актілерімен таныстыру мақсатында шолу дәрістерін өткізу.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек айы	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А. Б.
15	Қызметкерлерді, оқытушыларды, студенттерді сыбайлас жемқорлық бойынша хабарламалар беру тәсілдерімен (сенім телефоны, өтініштер мен тілектер үшін сенім жәшігі және Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс – офицер қызметі) ақпараттандыру	Комплаенс қызметі жұмысымен ақпараттандыру жұмыстарын ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Қазан, Ақпан айлары	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А. Б.
16	«ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес» Заңының негізгі ережелерін түсіндіру" бойынша эдвайзерлік сағаттар ұйымдастыру	«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» ҚР заңы, ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасы аясында эдвайзерлік сағаттар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А. Б.

17	"Сыбайлас жемқорлық - Қазақстан Республикасының ұлттық қауіпсіздігіне қатер" және т.б. тақырыптарда дәрістер өткізуді жүйелі ұйымдастыру үшін лекторлар, ғалымдар мен сарапшылар базасын қалыптастыру	«Сыбайлас жемқорлық - Қазақстан Республикасының ұлттық қауіпсіздігіне қатер» тақырыбы аясында ғалымдар және сарапшылар пулын қалыптастыру.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек айы	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А. Б.
18	ҚР Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес стратегиясын түсіндіру бойынша құқық қорғау органдарының ОПҚ мен студенттердің өкілдерімен кездесулерін қамтамасыз ету	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет қалыптасытру мақсатында уәкілетті орган басшыларымен кездесу ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Қазан, ақпан айлары	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А. Б.
19	Университет оқытушыларын, қызметкерлерін және білім алушыларды сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатты іске асыру процесінде тарту	Сынақ емтихан уақытында «Қоғамдық комиссия» жұмысын үйлестіру.	2024-2025 оқу жылы Желтоқсан, мамыр айлары	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А. Б.
20	"Сыбайлас жемқорлыққа қарсы насихат және білім беру" және т.б. тақырыптар бойынша дөңгелек үстелдер, пікірталастар өткізу	Институттарда «Парасаттылық», «Адалдық» тақырыптары бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек айы	Досжанов Б.А. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А. Б.
Кәсіби практикалық дайындықты ұйымдастыру				
21	Кәсіби функцияларды табысты орындау үшін практикалық дағдыларды арттыру	Кәсіптік практикалардың барлық түрлері бойынша нұсқаулық және қорытынды конференциялардың өткізілуі, күнделіктердің толтырылуы, оқу үдерісі кестесіне сай студенттердің мекемелердегі іс-тәжірибе жинақтау барысы мен практика жетекшісі ретінде оқытушыларға бөлінген оқу жүктемелерінің орындалуы оқу үдерісін ұйымдастыру және диспетчерлік қызмет басқармасы тарапынан үнемі қадағалауды жалғастыру.	2024-2025 оқу жылы бойына	Досжанов Б.А. Жарылғапова Д. М. БББ жетекшілері

22	Практикадан өту, практикалық сабақтар көлемін кеңейту мүмкіндігін қарастыру	Педагогикалық білім беру бағдарламаларының 2-ші курстары үшін психологиялық-педагогикалық практика үздіксіздігін жалғастыру.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек айы	Досжанов Б.А. Жарылғапова Д. М. БББ жетекшілері
23	Кәсіби іс-тәжірибе орындарын ұсыну және оқудан кейін жұмысқа бөлу	Кәсіптік практиканы өткізу және жұмысқа орналастыру туралы Меморандумға отырған мекемелер санын арттыру, кафедраның өндіріс орындарындағы филиалдарының санын көбейту.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек айы	Досжанов Б.А. Жарылғапова Д. М. БББ жетекшілері
24	Университет пен кәсіпорын байланысын нығайту	Меморандум жасау нәтижесінде білім алушылардың практика өту базасында жұмысқа орналастыруды жалғастыру.	Жыл бойы	Практика жетекшісі, Институт директорлары, БББ жетекшілері
25	Практикадан өтетін өндіріс орындарының тапшылығын шешу	Практика базаларын жанарту, кеңейту, Кафедра филиалдарын ашу, көшпелі практикаға шығару, Кафедра филиалдарын ашу жоспары жасалынды. Университеттің лабораториялық базаларын практика базалары ретінде пайдалану.	Жыл бойы	Практика жетекшісі, Институт директорлары, БББ жетекшілері
26	Практика уақытын ұзарту	Практика үздіксіз 1 курстан 4 курс аралығында жүргізуді жалғастыру	Жыл бойы	Практика жетекшісі, Институт директорлары, БББ жетекшілері
27	Студенттерге болашақ жұмыс орнында (егер ондай болса) кәсіби практикадан өтуге еркін мүмкіндік беру, яғни кәсіби практика орнын алдын ала дайындалған тізім бойынша қатаң түрде таңдатқызбай тізілімде жоқ мекемелерге баруға рұқсат ету	Практика базаларына талдау жасап, білім алушылардың таңдау құқығын құрметтеу.	Жыл бойы	Практика жетекшісі, Институт директорлары, БББ жетекшілері

28	Кәсіби практиканы оқу үрдісіне 1 курстан бастап енгізу	<p>Оқу (танысу) практикасы барлық білім беру бағдарламаларының білім алушыларына өткізіледі және 1-ші курста ұйымдастыруды жалғастыру.</p> <p>Өндірістік практика барлық білім беру бағдарламаларында (педагогикалық және тілдік білім беру бағдарламаларынан басқа) білім алушылар үшін жүргізіледі және білім алушыларды 1-ші курстан бастап оқуды аяқтағанға дейін ұйымдастыруды жалғастыру.</p> <p>Педагогикалық практиканың барлық оқу кезеңінде әр курста жүргізілуін жалғастыру</p> <p>оқу (танысу) практикасы: оқу жұмыс жоспарының «Пропедевтика» модуліндегі «Мамандыққа кіріспе» пәніне байланыстырылған педагогикалық білім беру бағдарламаларының 1-ші курстары үшін жоспарланған 2 кредит көлеміндегі төрт апталық үздіксіз педагогикалық, оқу практикасын сабақ оқу үдерісімен қатар кадрларды даярлаушы БББ жүргізуді жалғастыру.</p>	Жыл бойы	Практика жетекшісі, Институт директорлары, БББ жетекшілері
Материалдық-техникалық базаны жаңарту				
29	Білім алушылардың университетте болуына қолайлы жағдай жасау мүмкіндігін қарастыру: оқу ғимараттары мен дәліздерінде демалыс және байланыс аймақтарын, құрылғыларды зарядтауға арналған жабдықтарды ұйымдастыру	Мемлекеттік стандартқа сәйкес университеттің 6 оқу ғимаратында Coworking коворкинг орталығын ашу.	Жыл көлемінде	Досжанов Б.А. Уразбаев Н.Ж. Утегенов Г.К. Мырзатай А. Түрсекеев Б.М.
30	Оқу ғимараттарын заманауи құралдар, жабдықтар, аудиториялар, зертханалармен жабдықтау	Құны 500 млн-ға оқу лабораторияларын алу.	Жыл көлемінде	Досжанов Б.А. Уразбаев Н.Ж. Утегенов Г.К.
31	Заманауи ашық кітапхананы дамыту	2024 жылғы университеттің даму жоспары бойынша №1 оқу ғимаратындағы кітапхана модернизациядан өтіп, заманауи үлгідегі кітапхана болып қайтадан ашу.	Жыл көлемінде	Досжанов Б.А. Сатбаева Г.Ө.

32	Университеттің материалдық-техникалық базасын жаңарту. Негізгі құралдар, оның ішінде компьютерлік жабдық, интерактивті тақта, оқу-зертханалық жабдық, кітаппен қамтамасыз ету және электрондық білім беру ресурстары, өндірістік жабдық, жиһаз	Алдағы оқу жылының жоспарында; Интерактивті тақта 18-дана; Телевизор 15-дана; Компьютер 42-дана; Моноблок 49-дана; Ноутбук 20-дана; Wi-Fi тарату нүктелері 10-дана; Турникет 5-ғимаратқа; Бейне бақылау камералары 210-шт; Сервер СХД 1-дана алу жоспарлануда; БББ сәйкес пәндерді жаңа мазмұнды әдебиеттермен толықтыру жұмысы МСА жоспары бойынша жүргізуді жалғастыру.	Жыл көлемінде	Уразбаев Н.Ж. Мырзатай А. Тұрсекеев Б.М. Сағбаева Г.Ә.
Қоғамдық тамақтануды ұйымдастыру				
33	Оқу ғимараттарындағы қоғамдық тамақтану орындарының материалдық жабықталуын қамтамасыз ету	Бас оқу ғимаратының жанынан салынған жаңа асхана жұмысын іске қосу; Жоспарға сай жыл сайын Жігер асханасын жаңарту.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек айы	Уразбаев Н.Ж.
34	Қоғамдық тамақтану орындарының санитарлы-гигиеникалық жағдайына, сапалы, арзан тамақтануды және сапалы қызмет көрсетуді қамтамасыз ету	Қоғамдық тамақтану орындарының санитарлы-гигиеникалық жағдайына, сапалы, арзан тамақтануды және сапалы қызмет көрсетуді қамтамасыз ету мақсатында Қоғамдық комиссия тарапынан жүйелі жұмыстар жүргізу.	2024-2025 оқу жылы Желтоқсан, мамыр айлары	Уразбаев Н.Ж. Жаппасбаев А.Б.
Жатақханаларда тұру жағдайларын жақсарту				
35	Жатақханадағы әлеуметтік-тұрмыстық және қосымша қызмет көрсету сапасын арттыру (мәдени-көпшілік шаралардың ұйымдастырылуы, кітапхана жұмысы, компьютерлік кластың жұмысы, техникалық қауіпсіздік ережелерінің сақталуы, жылудың берілуі, судың берілуі)	Жаңа оқу жылы барысында бекітілген тәрбие жұмыстарына сәйкес жатақханаларда тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Жаппасбаев А.Б.

36	Жатақханадағы санитарлық-гигиеналық тазалықтың сақталуын қамтамасыз ету (бөлме тазалығы, тұрмыстық жиһаздардың сапасы, тазалығы, ас әзірлейтін орынның сапасы мен тазалығы, жуынатын орындардың тазалығы, әжетхананың тазалығы, дәліздердің тазалығы, күл-қоқыстардың шығарылуы)	Жаңа оқу жылы барысында бекітілген тәрбие жұмыстарына сәйкес жатақханаларда санитарлық-гигиеналық тазалықтың сақталуын қамтамасыз ету бағытында тәрбие жұмыстарын ұйымдастыру	2024-2025 оқу жылы Ай сайын	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Жатақхана коменданттары
37	Жатақханалардың санитарлық жағдайын бақылау бойынша тұрақты жұмыс істейтін комиссия құру	Бекітілген өкімге сәйкес ай сайын жұмыс тобымен тексеру жұмыстарын ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Ай сайын	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Жалпабаев А.Б.
38	Жатақхана студенттерімен жұмыс жасайтын студенттік кеңестердің қызметін жетілдіру	Студенттік кеңес қызметін жетілдіруге арналған жұмыстар жүргізу.	2024-2025 оқу жылы Қазан, Қаңтар айлары	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж.
39	Жатақхана студенттерінің мәдени-рухани байлығын арттыру және бос уақыттарын тиімді пайдалану үшін іс-шаралардың тиімділігін арттыру	Жатақхана тұрғындарының бос уақытын тиімді пайдалану мақсатында түрлі іс-шаралар ұйымдастыру.	Ай сайын 2024-2025 оқу жылы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж.
40	Жатақхана студенттерінің әлеуметтік-тұрмыстық, моральдық-психологиялық жағдайын жақсарту	Студенттерінің әлеуметтік-тұрмыстық, моральдық-психологиялық жағдайын жақсарту мақсатында психологиялық қолдау орталығымен бірлесе отырып кездесулер ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек, қаңтар айлары	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Иманалиева К.Е.
Студенттердің жеке тұлғалық қасиеті мен тәрбиесінің қалыптасуын дамыту				
41	Студенттерде азаматтық ұстаным мен патриоттық сананы, іздікшілік және саяси мәдениетті қалыптастыру	Осы мақсатта білім алушылармен мемлекеттік мерекелерге сәйкес мәдени іс-шаралар атқару.	2024-2025 оқу жылы Ай сайын	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж.

42	Университеттің мәдени-демалысын инфрақұрылымын дамыту	Оқу ғимаратында коворкинг орталығын құру.	Жыл көлемінде	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж.
43	Студенттік өзін-өзі басқарудың әртүрлі формаларында басқару дағдылары мен бағыттарын қалыптастыру	Алдағы оқу жылынан бастап студенттік өзін-өзі басқару мақсатында ұлттық құндылықтар және мәдениет бағыты, құқық және тәртіп бағыты, қамқорлық және білім бағыты, интеллектуалды бағыттары бойынша ұйымдармен жұмыстар атқару.	2024-2025 оқу жылы Тоқсан сайын	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж.
44	Спорттық сауықтыру және әлеуметтік мәдени объектілердің жұмысын жетілдіру	Сауықтыру орталықтарын және мәдени объектілердің жұмысын жетілдіру мақсатында іс-шаралар ұйымдастыру.	2024-2025 оқу жылы Қыркүйек айы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж.
45	Университеттің білім алушыларының шығармашылық дамуы үшін жағдай жасау	Білім алушылардың шығармашылық қасиетін дамыту мақсатында университеттің жастар ісі жөніндегі комитетінің қолдауымен ЖОО-да 4 бағыт бойынша жастар ұйымдары тұрақты жұмыс атқаруын жалғастыру.	Жыл бойы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж.
46	Білім алушыларды қауіпсіз ортаға құқықтары туралы, харассмент және оның салдары туралы ақпараттық материалдар дайындау және таныстыру	«Қорқыт Ата атындағы Қызылорда университеті» ҚЕАҚ Басқарма отырысының 2024 жылдың 2 ақпанындағы шешімімен (№ 2 хаттама) бекітілген Қорқыт Ата атындағы Қызылорда университеті ҚЕАҚ харассменттен қорғау бекітілген саясаты бойынша жұмыстар атқару.	2024-2025 оқу жылы Тоқсан сайын	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Иманалиева Қ.Е.
47	Физикалық жағдайды нығайту және жетілдіру, салауатты өмір салтына ұмтылу, есірткіге, маскүнемдікке, қоғамға жат мінез - құлыққа төзбеушілікке тәрбиелеу.	Тәрбие жоспарына сәйкес спорттық дамыту, салауатты өмір-салтын насихаттау мақсатында шаралар ұйымдастыру.	Жыл бойы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж.
Интернет-ресурстардың сапасын (оның ішінде WiFi аймағын қамту), компьютерлік ресурстарға қолжетімділікті қамтамасыз ету				
48	Университетте заманауи ақпараттық технологияларға қол жетімділік деңгейін арттыру	Әр институттан түскен сұраныс бойынша Компьютерлік аудиториялар мен лабораториялардың техникалық сипаттамаларын заманауи талапқа сай	Жыл көлемінде	Мырзатай А. Тұрсекеев Б.М.

	(компьютерде жұмыс істеу, Интернет ресурстарын пайдалану мүмкіндігі)	жабдықтауды ұйымдастыру.		
49	Оқыту әдістерін компьютерлендіру	Алдағы оқу жылы жоспарында Компьютер 42-дана Моноблок 49-дана Ноутбук 20-дана алу	Жыл көлемінде	Мырзатай А. Тұрсекеев Б.М.
50	Университеттегі сымсыз байланыс желілері (Wi-Fi) жүйесі арқылы байланыс сапасын арттыру	2023 жылы 20 дана жоғары жылдамдықтағы Wi-Fi тарату нүктелері қосымша орнатылды; 2024 жылы тағыда 20 дана жоғары жылдамдықтағы Wi-Fi тарату нүктелерін қосымша алу.	Жыл көлемінде	Мырзатай А. Тұрсекеев Б.М.
51	Университеттің ақпараттық инфрақұрылымын жетілдіру	Жасаңды интеллект институтына Сервер 2-дана ЦОД - деректерді өңдеу орталығын жасақтау.	Жыл көлемінде	Мырзатай А. Тұрсекеев Б.М. Нурмаганбетов Н.
52	Ақпараттық интернет ресурстарын дамыту	Platonus.korkyt.kz e-univer.korkyt.kz Korkyt.edu.kz korkyt-nb.kz library.korkyt.kz/MegaPro/Web vestnik.korkyt.kz mooc-korkyt.kz aischool.korkyt.kz Жыл сайын жоспар бойынша жұмыстар жүргізуде.	Жыл көлемінде	Тұрсекеев Б.М. Нурмаганбетов Н. Ш.
53	Кең жолақты интернетпен қамтамасыз ету	Интернет жылдамдығы ЕШДИ 600 мб/сек; WI-FI Без ЕШДИ 800- мб/сек Үздіксіз жұмыс жасауды қамтамасыз ету.	Жыл көлемінде	Мырзатай А. Тұрсекеев Б.М.
54	Қабылдау науқанын ұйымдастыруда жаңа технологияларды енгізу	Виртуалды АТС call-center жұмысы; Шығармашылық емтиханға QR код арқылы тіркелу; «Педагогикалық ғалымдар» БББ арнайы емтиханға QR код арқылы тіркелу; QR код арқылы «Электронды кезек» бағдарламасы; Оқуға түсушілермен білім беру қызметін көрсетуге арналған келісім шартты «Платонус» АЖ арқылы шығару.	2023-2024 оқу жылы Шілде айы	Оразмаханов Ж.Ш. Еділбаев Н.Б.

55	Білім беру процесін ақпараттық технологиялық қамтамасыз ету	2023-2024 оқу жылы жоспарында Интерактивті тақта 18-дана Телевизор 15-дана Компьютер 42-дана Моноблок 49-дана Ноутбук 20-дана Wi-Fi тарату нүктелері 20-дана Турникет 5-ғимаратқа Бейне бақылау камералары 210-шт Сервер СХД 1-дана алу.	Жыл көлемінде	Мырзатай А. Түрсекеев Б.М. Нурмағанбетов Н. Ш.
Медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру				
56	Білім алушыларға медициналық қолжетімді қызметтер, өтініш беру мерзімдері мен рәсімдері туралы қажетті ақпаратты ала алатын ыңғайлы және ақпараттық онлайн-платформаларды әзірлеу және енгізу	Медициналық пункт туралы қажетті ақпаратты Университеттің ресми сайтына енгізу; Келісім шарт жасалған жеке клиникалар туралы ақпарат енгізу.	2024-2025 оқу жылы Қараша айы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Утегенов Г.К.
57	Медициналық пункттің қызметтерін ілгерілету үшін ақпараттық науқандар мен іс-шараларды ұйымдастыру	Сонымен қатар, медициналық пункттің қызметкерлерімен бірлесіп білім алушылармен түсіндірме жұмыстарын өткізу;	2024-2025 оқу жылы Қазан айы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Утегенов Г.К.
58	Медициналық пункттің қызмет көрсету тиімділігін арттыру үшін консультациялар мен қызметтер жүйесін енгізу	Тиімділікті арттыру мақсатында психологиялық қолдау орталығымен бірге консультациялар өткізу.	2024-2025 оқу жылы Қазан, Ақпан айлары	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Иманалиева К.Е.
59	Студенттер соңғы ақпаратты біліп, студенттерге сапалы кеңес бере алатындай етіп, медициналық пункттің базасы мен процедураларын үнемі жаңартып отыру	Медициналық пункттерді материалдық-техникалық жабдықтау, университет қызметкерлерінің лицензия алуы бойынша жұмыстар жүргізу.	Жыл бойы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Утегенов Г.К.

60	Медициналық пункт бойынша қажеттіліктерді анықтау үшін сауалнама арқылы студенттермен үнемі кері байланыс орнату	Медициналық пункт бойынша қажеттіліктерді анықтау мақсатында 2024-2025 оқу жылында стратегиялық жоспарлау және сапаны қамтамасыз ету басқармасымен сауалнама жүргізу	2024-2025 оқу жылы қараша айы	Базартай Ж.Н. Бимұратқызы Ж. Махамбетова М.А.
----	--	--	-------------------------------	---

Басқарма мүшесі—Академиялық мәселелер бойынша проректор



Д.М. Абдрашева

Басқарма мүшесі – Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар жөніндегі проректор



М.Ə. Бөрібаева

Басқарма мүшесі - стратегиялық даму және IT жөніндегі проректор



М.М. Томанов

Басқарма мүшесі - әлеуметтік және тәрбие жұмыстары жөніндегі проректор



Ж.Н. Базартай