

Некоммерческое акционерное общество
«Кызылординский университет имени КORKYТATA»
 объявляет конкурс на замещение нижеследующих вакантных должностей:
(06.09.2022г.-15.09.2022г.)

№	Наименование вакантной должности	кафедра	Штатная единица	примечание
1	Ассоциированный профессор (доцент)	Философия и социально-гуманитарные дисциплины	1,0	Кандидат политических наук или доктор PhD
2	Старший преподаватель	Философия и социально-гуманитарные дисциплины	1,0	Кандидат социологических наук или доктор PhD
3	Старший преподаватель	Философия и социально-гуманитарные дисциплины	1,0	Наличие академической степени магистра гуманитарных наук по специальности философия
4	Старший преподаватель	Философия и социально-гуманитарные дисциплины	1,0	Наличие академической степени магистра гуманитарных наук по специальности культурология
5	Старший преподаватель	Философия и социально-гуманитарные дисциплины	1,0	Наличие академической степени магистра гуманитарных наук по специальности социология
6	Старший преподаватель	Экономика и управление	0,5	Наличие академической степени магистр экономических наук

По должности ассоциированного профессора (доцента)

1	Функциональные обязанности	<p>Осуществляет планирование, организацию и контроль учебной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам. Участвует в научно-методической работе по вопросам высшего образования.</p> <p>Ведет все виды учебных занятий, руководит курсовыми и дипломными проектами и научно-исследовательской работой магистрантов. Организует, участвует и руководит научной и научно-исследовательской работой по профилю кафедры.</p> <p>Осуществляет контроль качества проведения преподавателями кафедры всех видов учебных занятий по курируемой дисциплине.</p> <p>Разрабатывает рабочие программы по курируемым курсам. Принимает участие в научно-методической работе кафедры (факультета) в составе методической комиссии по специальности.</p>
---	----------------------------	---

		<p>Участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных при направлении от кафедры.</p> <p>Контролирует, комплектует и разрабатывает методическое обеспечение курируемых дисциплин. Организует, принимает участие и руководит научно-исследовательской работой на кафедре, в том числе студенческой научной работой и работой студенческого научного общества и магистров.</p> <p>Принимает участие в повышении квалификации и оказывает методическую помощь начинающим преподавателям в овладении преподавательским мастерством и профессиональными качествами.</p> <p>Организует и планирует самостоятельную работу студентов, магистров. Организует и занимается профессиональной ориентацией со школьниками по специализации кафедры. Участвует в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.</p> <p>Принимает участие в развитии материально-технической базы кафедры. Принимает участие и разрабатывает учебники и учебно-методические пособия и описания лабораторных работ и практических занятий.</p> <p>Принимает участие в воспитательной работе студентов. Руководит работой по подготовке научно-педагогических кадров. Подготавливает и представляет отчет о выполнении индивидуального плана.</p> <p>Контролирует выполнение студентами и работниками кафедры правил охраны труда и техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной безопасности. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.</p>
2	Квалификационные требования	Высшее (или послевузовское) образование, наличие ученой степени, стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности, из них 2 года на должности ассоциированного профессора (доцента) вуза, наличие ученого звания ассоциированного профессора (доцента).
3	Личные качества	<ul style="list-style-type: none"> - коммуникабельность; - активная жизненная позиция; - стрессоустойчивость; - креативность; - наличие организаторских способностей; - пунктуальность.
4	Уровень владения языками (указать какими)	<p>Русский (устный/письменный) – свободно;</p> <p>Казахский (устный/письменный) – свободно;</p> <p>Иностранный – желательно</p>
5	Должен знать:	Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; учебно-научные дисциплины по своему профилю; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе; педагогику, физиологию, психологию;

		методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
6	Компьютерная грамотность	Знание MSOffice на уровне уверенного пользователя
7	Для участия в конкурсе необходимо представить следующие основные документы:	<p>1) заявление для участия в конкурсе;</p> <p>2) копия документа, удостоверяющего личность участника Конкурса;</p> <p>3) послужной список участника конкурса с цветной фотографией размером 3x4;</p> <p>4) копии документов об образовании и приложений к ним с представлением оригиналов для сверки;</p> <p>5) копия документа, подтверждающего трудовую деятельность, удостоверенная кадровой службой по месту (действующему либо последнему) работы;</p> <p>6) презентация проекта по образовательной программе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава или проекта научно-исследовательской работы на замещение вакантных должностей научных работников (в электронном виде, объемом не более 7 слайдов) и онлайн занятие по должностям ППС с приложением онлайн версии на электронном носителе.</p> <p>7) список научных работ и изобретений (при наличии);</p> <p>8) Форма № 075/у "Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)" Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020. (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 ноября 2020 года № 21579)</p> <p>9) справка о наличии либо отсутствии сведений по учетам выдаваемая Комитетом правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о совершении лицом уголовного правонарушения.</p> <p>Представление неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренного настоящим пунктом, является основанием для отказа в произвольной форме в приеме заявления.</p> <p>Участник конкурса вправе представить дополнительную информацию, касающуюся его образования, профессионального уровня (список научных публикаций, рекомендации от руководства предыдущего места работы), а также документы подтверждающие опыт работы и квалификацию.</p>
8	Срок окончания подачи документов	15.09.2022 года до 17:00 часов.
9	Документы принимаются по адресу	120014, город Кызылорда, улица Айтеке би 29А, главный административный корпус, служба HR, каб.205; e-mail: otdelkadrov_kgu@mail.ru

По должности старшего преподавателя

1	Функциональные обязанности	Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий. Участвует по одному из направлений научно-исследовательской работы кафедры.
---	----------------------------	---

		<p>Проводит все виды учебной работы. Осуществляет контроль за качеством проводимых ассистентами и преподавателями учебных занятий. Разрабатывает рабочие программы по читаемым дисциплинам. Комплектует и разрабатывает методическое обеспечение читаемой дисциплины или отдельных видов учебных занятий и учебной работы.</p> <p>Принимает участие в научно-исследовательской работе студентов. Руководит самостоятельной работой студентов по читаемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий и учебной работы.</p> <p>Оказывает методическую помощь ассистентам и преподавателям в овладении педагогическим мастерством и профессиональными навыками.</p> <p>Принимает участие в научно-методической работе кафедры в составе методической комиссии по специальности. Принимает участие в профессиональной ориентации школьников. Принимает участие в развитии и совершенствовании материально-технической базы кафедры.</p> <p>Участвует в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний.</p> <p>Контролирует соблюдение студентами правил по охране труда и технике безопасности и противопожарной безопасности при проведении учебных занятий, выполнении лабораторных работ и практических занятий. Принимает активное участие в воспитательной работе студентов.</p> <p>Принимает участие в подготовке учебников, учебных и учебно-методических пособий, разработок, рабочих программ и других видов учебно-методической работы кафедры. Подготавливает и представляет отчет о выполнении индивидуального плана. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.</p>
2	Квалификационные требования	Высшее (или послевузовское) образование, стаж работы не менее 5 лет научно-педагогической деятельности, в том числе не менее 3 лет в должности преподавателя или стаж практической работы по специальности (профилю деятельности) не менее 5 лет и/или наличие ученой степени.
3	Личные качества	<ul style="list-style-type: none"> - коммуникабельность; - активная жизненная позиция; - стрессоустойчивость; - креативность; - наличие организаторских способностей; - пунктуальность.
4	Уровень владения языками (указать какими)	<p>Русский (устный/письменный) – свободно;</p> <p>Казахский (устный/письменный) – свободно;</p> <p>Иностранный – желательно</p>
5	Должен знать:	Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан: "Об образовании", "О науке", "О борьбе с коррупцией", "О языках в Республике Казахстан" и другие нормативные правовые акты, регулирующие вопросы функционирования и развития системы высшего образования; учебно-научные дисциплины по своему профилю; теорию и методы управления образовательными системами; порядок составления учебных планов; правила ведения документации по учебной работе; педагогику, физиологию, психологию;

		методику профессионального обучения; современные формы и методы обучения и воспитания студентов; основы экономики, законодательства о труде; правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
6	Компьютерная грамотность	Знание MSOffice на уровне уверенного пользователя
7	Для участия в конкурсе необходимо представить следующие основные документы:	<p>1) заявление для участия в конкурсе;</p> <p>2) копия документа, удостоверяющего личность участника Конкурса;</p> <p>3) послужной список участника конкурса с цветной фотографией размером 3x4;</p> <p>4) копии документов об образовании и приложений к ним с представлением оригиналов для сверки;</p> <p>5) копия документа, подтверждающего трудовую деятельность, удостоверенная кадровой службой по месту (действующему либо последнему) работы;</p> <p>6) презентация проекта по образовательной программе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава или проекта научно-исследовательской работы на замещение вакантных должностей научных работников (в электронном виде, объемом не более 7 слайдов) и онлайн занятие по должностям ППС с приложением онлайн версии на электронном носителе.</p> <p>7) список научных работ и изобретений (при наличии);</p> <p>8) Форма № 075/у "Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)" Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020. (Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 ноября 2020 года № 21579)</p> <p>9) справка о наличии либо отсутствии сведений по учетам выдаваемая Комитетом правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о совершении лицом уголовного правонарушения.</p> <p>Представление неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренного настоящим пунктом, является основанием для отказа в произвольной форме в приеме заявления.</p> <p>Участник конкурса вправе представить дополнительную информацию, касающуюся его образования, профессионального уровня (список научных публикаций, рекомендации от руководства предыдущего места работы), а также документы подтверждающие опыт работы и квалификацию.</p>
8	Срок окончания подачи документов	15.09.2022 года до 17:00 часов.
9	Документы принимаются по адресу	120014, город Кызылорда, улица Айтеке би 29А, главный административный корпус, служба HR, каб.205; e-mail: otdelkadrov_kgu@mail.ru